GEMEINDE TRAMIN
AN DER WEINSTRASSE
Autonome Provinz Bozen
I-39040 Tramin (BZ) - Rathausplatz 11
Steuernummer 80011130210
Tel. 0471 864400
Fax 0471 860848
e-mail: info@gemeinde.tramin.bz.it
zertifizierte e-mail:
bauamt-tramin.ufficiotecnico-termeno@legalmail.it
www.gemeinde.tramin.bz.it

COMUNE DI TERMENO
SULLA STRADA DEL VINO
Provincia Autonoma di Bolzano
I-39040 Termeno (BZ) - Piazza del Municipio 11
codice fiscale 80011130210
Tel. 0471 864400
Fax 0471 860848
e-mail: info@comune.termeno.bz.it
e-mail certificata:
bauamt-tramin.ufficiotecnico-termeno@legalmail.it
www.comune.termeno.bz.it

Check list in caso di nuova costruzione, demolizione e ricostruzione

✓ **Domanda permesso di costruire**

Ufficio tecnico: Dopo la ricezione della vostra domanda di permesso di costruire, questa verrà esaminata. Il tempo di elaborazione è generalmente di 90 giorni. Si prega di notare che potrebbero verificarsi ritardi temporali in caso di prescrizioni o nel reperimento di pareri.

✓ **Permesso di costruire**

Ufficio tecnico: A seguito dell'approvazione della domanda, riceverete il permesso di costruire, che è un prerequisito per l'inizio dei lavori.

✓ **Comunicazione di inizio lavori**

Ufficio tecnico: Dopo aver ricevuto il permesso di costruzione, avete un anno di tempo per iniziare i lavori. È necessario effettuare la comunicazione di inizio lavori. Da questa data, i lavori devono essere conclusi entro tre anni.

✓ **Allacciamento all'acqua potabile e fognatura comunale**

Ufficio tributi: Se necessario, deve essere presentata una domanda all'ufficio tributi per un nuovo allacciamento alla rete di distribuzione dell'acqua potabile e alla fognatura comunale.

✓ **Comunicazione di fine lavori**

Ufficio tecnico: Dopo il completamento dei lavori, è necessaria la comunicazione di conclusione dei lavori.

✓ **Richiedere l'assegnazione del numero civico**

Ufficio anagrafe: Prima della comunicazione al catasto, deve essere richiesto il numero civico (vedi il modulo dell'ufficio anagrafe).

✓ **Segnalazione per l'agibilità**

Ufficio tecnico: Dopo di che, è necessaria la segnalazione per l'agibilità.

✓ **Dichiarazione di residenza**

Ufficio anagrafe: Dopo la segnalazione per l'agibilità, è necessario effettuare la dichiarazione della residenza.

✓ **Dichiarazione di nuova utenza/variazione dei rifiuti**

Ufficio tributi: È necessaria la registrazione dei rifiuti o un cambio di indirizzo presso l'ufficio tributi.

✓ **Imposta municipale sugli immobili (IMU)**

Ufficio tributi: Prenotate un appuntamento per l'imposta municipale sugli immobili (IMU).

** Queste informazioni sono indicative e non sono complete. Servono solo come orientamento generale e non sostituiscono la consulenza individuale da parte di professionisti.*